

	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 1 de 4	Revisión 1

MESA DE TRABAJO VIRTUAL No. 32

Bucaramanga, 11 de agosto de 2021

Hora: 7:30 a.m.

ASISTENTES:

1. JORGE IVAN POVEDA CASTRO – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
2. DORA INES TOSCANO ESCOBAR – TÉCNICO (E)
3. DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA – PROFESIONAL UNIVERSITARIO

ORDEN DEL DÍA

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR
2. AUDITORIA DE RIESGOS CONTROL I
3. HORARIO
4. SEMANA DE RECESO
5. VACACIONES
6. DIA DE LA FAMILIA
7. CAPACITACION
8. CAPACITACION A VEEDORES
9. PROPOSICIONES Y VARIOS

El Doctor Jorge Iván Poveda Castro, inicia la reunión dando la bienvenida a su equipo de trabajo, agradece la asistencia e inicia con el orden del día.

1 ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR

Toma la palabra la Doctora Diana Patricia Duran, informando que la semana anterior ya se reportó en la mesa de trabajo del lunes (9-08-2021), en ese orden de ideas reporto lo trabajado el lunes y martes, que ha sido la realización del reporte semanal se procedió a realizar el reporte semanal del SIAATC, se proyectó borrador para revisión del jefe del oficio de respuesta a la CGR sobre la SIAATC 282021000184 denuncia de alumbrado público, se ha participado en la capacitación virtual de INAP sobre Seguridad y Salud en el trabajo.

La Doctora Dora Inés informa que durante la semana anterior se radicaron en el aplicativo SIA ATC, las diferentes PQRSD recibidas a través del correo institucional contactenos@contraloriabga.gov.co; así mismo se participó de la capacitación sobre Contratación Estatal, se dio trámite a los diferentes seguimientos y se brindó apoyo a las diferentes solicitudes en el CHAT institucional.

2 AUDITORIA DE RIESGOS CONTROL I

Continúa el doctor Jorge Iván Poveda Castro, indicando que la oficina de control interno radicó la solicitud de información para la respectiva auditoría, la fecha de entrega es el día 17 de agosto, mencionó si hay preguntas o dudas del respectivo tema.

Continúa Diana Duran mencionando que se reunió con Dora Inés Toscano Escobar, para proyectar la respuesta, y ya se envió al correo del Jefe de Participación Ciudadana para la aprobación y visto bueno; con respecto a las actividades de trabajo en casa revisando el requerimiento que hace la Oficina de Control Interno, se refiere al Acta que se levantó como plan de trabajo a realizar durante el trabajo en casa.

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 2 de 4	Revisión 1

3 HORARIO

Continúa el doctor Jorge Iván Poveda Castro, comunicando que en el comité realizado el Contralor de Bucaramanga (e) informa que hay que iniciar las actividades de manera presencial; hay tres propuestas de la Secretaria General, estas son las siguientes.

La primera propuesta es de 7:00 a.m. - 12: 00 p.m. con atención al público de 7:30 a.m. - 11:30 a.m. en horas de la tarde se recibirán las respectivas capacitaciones las cuales en este momento se están realizando de manera virtual en el lugar de residencia.

La segunda propuesta mencionada es de 7:00 a.m. - 12:30 p.m. y de 1:00 p.m. - 4:00 p.m. se maneja la atención al público y de 7:30 a.m. - 11:30 a.m. y de 1:30 p.m. a 3:30 p.m. se darán las respectivas capacitaciones virtuales pero desde las instalaciones de la contraloría.

La tercera propuesta indicada es de 7:00 a.m. - 12:00 p.m. y de 1:00 p.m. - 4:00 p.m. se maneja la atención al público solamente en el transcurso de la mañana y en el transcurso de la tarde se manejaran capacitaciones en las instalaciones.

La propuesta más votada en comité fue la primera.

De igual forma se habló del tema de bioseguridad, Ustedes ya los conocen, la Oficina de Secretaria General lo envió al correo institucional de cada funcionario; entre otras cosas tenemos que no se puede almorzar en las instalaciones de trabajo, no se dará uso al aire acondicionado, solamente ventilación natural, la obligatoriedad de mantener el tapabocas puesto, hay que dar cumplimiento al manual de protocolo de bioseguridad asignados.

Toma la palabra Dora Inés, preguntando que si el horario anteriormente mencionado, se tomará de lunes a viernes.

El doctor Jorge Iván Poveda Castro, responde que teniendo en cuenta que el aforo será del 70%, cada directivo coordinará con su equipo de trabajo como se va a trabajar, propongo que nos reunamos en la oficina para acordar y revisar este tema ya que se debe informar a la Secretaría General el horario; este regreso será a partir del mes de septiembre de 2021.

Propone que la reunión se lleve a cabo el día 17 de agosto a las 8:30 a.m. en las instalaciones de la Contraloría.

4 SEMANA DE RECESO

Continúa el doctor Jorge Iván Poveda Castro, menciona que para el mes de diciembre están programadas las Semanas de receso para todos los funcionarios de la Contraloría en dos semanas así:

- Del 20 al 24 de diciembre
- Del 27 al 31 de diciembre

Debemos coordinar quien descansa la primera semana y quien la segunda, con el fin de no entorpecer la labores de la Oficina de Participación Ciudadana, para acceder a este beneficio debemos recuperar 40 horas equivalentes a 5 días de trabajo.

5 VACACIONES

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 3 de 4	Revisión 1

Continúa con la palabra el doctor Jorge Iván Poveda Castro, dando lugar a que necesitamos organizarnos con el tema de las vacaciones y que hay que ponernos de acuerdo para programarlas.

6 DIA DE LA FAMILIA

Continúa con la palabra el doctor Jorge Iván Poveda Castro, indicando que en comité quedo aprobado que el día de la familia se tomara para el día 17 de septiembre de 2021, y se hará mediante resolución, una vez se expida esta resolución se enviará a sus respectivos correos.

7 CAPACITACION

El doctor Jorge Iván Poveda Castro, comunica que la Oficina de Secretaría General en marco del Plan de Capacitación de la entidad, está brindando capacitaciones a todos los funcionarios de la entidad, debemos recordar que estas jornadas son de carácter obligatorio, hay funcionarios que no están asistiendo, debemos estar atentos y participar para evitar futuros inconvenientes.

Toma la palabra la doctora Diana Duran, informando que hay que tener en cuenta las fallas ajenas y que se nos salen de las manos; personalmente he tenido inconvenientes de conexión, aunque no ha sido seguido, también me parece importante manifestar que el audio del computador falla, razón por la cual cuando participo ha sido a través del chat de la video llamada.

8 CAPACITACION y III ENCUENTRO CIUDADANO A VEEDORES

El doctor Jorge Iván Poveda Castro, recordando que como les comenté en reunión pasada estoy coordinando con la Contraloría General de la República, para que nos brinden apoyo en estas actividades, la capacitación a veedores quedó programada para el día 23 de agosto y el III Encuentro Ciudadano será el 25 de agosto a partir de las 8:30 a.m. y el Tema a tratar es “ Como van los recursos y ejecución de presupuestos en esta administración”, las dos actividades se realizarán de manera virtual; empecemos a trabajar en la respectiva logística.

9 PROPOSICIONES Y VARIOS

Concluido y abordado el orden del día, procede el Jefe a recordarles sobre la responsabilidad de cada una de las tareas, compromisos adquiridos, y pide continuar revisando los correos diariamente, estar pendientes del WhatsApp, que es el medio más rápido de comunicación con los veedores y líderes sociales. Agradece el trabajo realizado y la transparencia con la que se actúa por parte de los funcionarios de Participación Ciudadana.

Por último, le pregunta a las funcionarias de la oficina, si tienen alguna proposición o desean manifestar algo; todos señalan que no, en consecuencia, se procede a dar por terminada la mesa de trabajo, siendo las 8:30 a.m.



JORGE IVAN POVEDA CASTRO
Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana



DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA
Profesional Universitaria

 CONTRALORIA Municipal de Bucaramanga	PARTICIPACION CIUDADANA	PC-CO-002	
	COMUNICACIONES VARIAS	Página 4 de 4	Revisión 1

Dora Inés Toscano E

DORA INES TOSCANO ESCOBAR
Técnico (e)

Proyectó/Elab: Dora Inés Toscano Escobar

