

| | | | |
|---|--------------------------------|---------------|------------|
|  | PARTICIPACION CIUDADANA | PC-CO-002 | |
| | COMUNICACIONES VARIAS | Página 1 de 2 | Revisión 1 |

MESA DE TRABAJO VIRTUAL No. 20

Bucaramanga, 24 de mayo de 2021

Hora: 8:30 am

ASISTENTES:

1. JORGE IVAN POVEDA CASTRO – CONTRALOR AUXILIAR PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA
3. DORA INES TOSCANO ESCOBAR – TÉCNICO (E)
4. DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA – PROFESIONAL UNIVERSITARIO

ORDEN DEL DÍA

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR
2. II ENCUENTRO CIUDADANO
3. PROPOSICIONES Y VARIOS

El Doctor Jorge Iván Poveda Castro, inicia la reunión dando la bienvenida a su equipo de trabajo, agradece la asistencia y solicita un breve recuento de las diferentes actividades desarrolladas la semana anterior, si se presentó algún percance en el transcurso de las diversas actividades, da paso al orden del día.

1. ACTIVIDADES SEMANA ANTERIOR

La Doctora Dora Inés Toscano Escobar inicia el informe de las actividades realizadas la semana anterior describiéndolas de la siguiente manera, se realizó el reporte diario de autoevaluación de COVID – 19 en formato enviado por la ARL, así mismo se procedió a revisar diariamente el correo de contactenos@contraloriabga.gov.co de la entidad y al cargue en el aplicativo SIA ATC, de todas las PQRSD que así lo requieran y proceder a direccionarlos a las oficinas competentes; se hizo seguimiento a los requerimientos que así lo ameritan y los cuales fueron recibidos a través del correo institucional, se archivaron los diferentes documentos remitidos, también se hizo revisión del CHAT institucional.

La Doctora Diana Patricia Duran, toma la palabra informando que se hicieron los oficios de respuesta y traslado de lo seis SIAATC (120-123-125-127-128-131) remitidos por correo del Jefe de Participación ciudadana, se hizo el reporte semanal de requerimientos PQRD y se envió por correo electrónico institucional a todos los funcionarios, participé en la elección de COPASST y siguiendo las directrices de Secretaría General me inscribí en el seminario Presupuesto y Tesorería a desarrollarse en esta semana, se estuvo atenta a las instrucciones enviadas por correo electrónico, WhatsApp de las cuentas institucionales.

2. II ENCUENTRO CIUDADANO

Toma la palabra el Doctor Jorge Iván Poveda Castro, informando que tenemos pendiente la organización del II Encuentro Ciudadano, dando cumplimiento al Plan de Acción de la Oficina de Participación Ciudadana, propongo que la fecha para la realización de este encuentro sea el día 17 de Junio de la presente anualidad, que opinan Ustedes.

Las funcionarias manifiestan estar de acuerdo en la fecha propuesta por el Doctor Jorge Iván, es una buena fecha para tener tiempo de organizar muy bien el evento.

El Doctor Jorge Iván comenta que la fecha está sujeta a modificaciones, ya que la idea es que tanto el doctor Rolando como el grupo directivos nos acompañen, depende de la agenda del

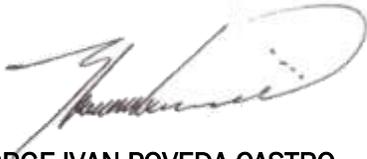
| | | | |
|---|--------------------------------|---------------|------------|
|  | PARTICIPACION CIUDADANA | PC-CO-002 | |
| | COMUNICACIONES VARIAS | Página 2 de 2 | Revisión 1 |

Señor Contralor, se llevará a comité para aprobación del Contralor de Bucaramanga, en el próximo comité les estaré comunicando.

3. PROPOSICIONES Y VARIOS

Concluido y abordado el orden del día, procede el Jefe a recordarles sobre la responsabilidad de cada una de las tareas, compromisos adquiridos, y pide continuar revisando los correos diariamente, estar pendientes del WhatsApp, que es el medio más rápido de comunicación con los veedores y líderes sociales. Agradece el trabajo realizado y la transparencia con la que se actúa por parte de los funcionarios de Participación Ciudadana.

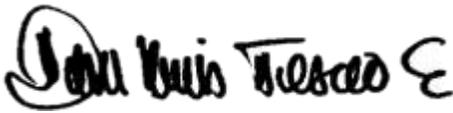
Por último, le pregunta a las funcionarias de la oficina, si tienen alguna proposición o desean manifestar algo; todos señalan que no, en consecuencia, se procede a dar por terminada la mesa de trabajo, siendo las 9:10 a.m.



JORGE IVAN POVEDA CASTRO
Contralor Auxiliar para la Participación Ciudadana



DIANA PATRICIA DURAN ORTEGA
Profesional Universitaria



DORA INES TOSCANO ESCOBAR
Técnico (e)

Proyectó/Elab: Dora Inés Toscano Escobar

