

ANEXO 1. CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación													Evaluación				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación		
1		Brindar capacitación y acompañamiento a los actores del control social.	1 capacitación	02/01/2017	se realizara una alianza estrategica con la ESAP con el fin de capacitar a los actores sociales participativos	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accion 2017		
2		Fortalecer el acompañamiento en las actividades de participacion a solicitud de la ciudadanía.	20 encuentros ciudadanos	02/01/2017	se procedera a realizar 20 encuentros ciudadanos con el finde incentivar los mecanismos de participacion ciudadana	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accion 2017		
		Genera boletines informativos de la actividad de la contraloria y actualizar los canales de Facebook, Youtube , Web, Twitter por lo menos una vez al mes.	12	02/01/2017	se procederan a realizar 12 informes mensuales, con cada uno de los requerimientos tramitados.	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%				
3		Realizar semestralmente audiencia publica de Rendicion de Cuentas	2	02/01/2017	Se realizaran dos rendiciones de cuentas	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accion 2017		
4		Promover el acompañamiento, seguimiento y orientacion de contralores escolares	2	02/01/2017	Realizar socializacion, posesion, talleres, capacitaciones y clausura del programa contralores escolares	20%	50%	50%		50%	50%	100%	20%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accion 2017		
Total															100%		
Concertacion para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)															0%		

FECHA

20/03/2018

VIGENCIA

2017

CARLOS ANDRES BARAJAS HERREÑO

Firma del Supervisor Jerarquisado

PAULA ANDREA RAMIREZ BUQUERNA

Firma del Gerente Público

gr

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

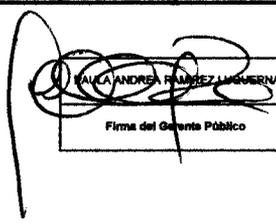
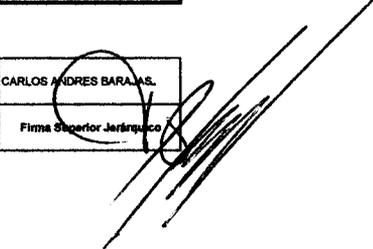
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	4	4	4	4,5	
		Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	4	4	4		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5		
Total Puntaje del valorador		2,7	0,9	0,9			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	4,6	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	4	4	4		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	5		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,8	0,9	0,9			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	4	4	4	4,2	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	4	4	4		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	4	4	4		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,5	0,8	0,8			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	4	4	4	4,0	
		Antepona las necesidades de la organización a sus propias necesidades	4	4	4		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	4	4	4		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	4,6	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	4	4	4		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	4	4	4		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		2,8	0,9	0,9			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4	4	4	4,2	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	4	4	4		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	4	4	4		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	4	4	4		
		Establece planes alternativos de acción.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,5	0,8	0,8			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	4	4	4	4,0	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	4	4	4		
		Decide bajo presión.	4	4	4		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	4	4	4	4,6
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5	
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	4	4	4	
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5	
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	4	4	4	
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5	
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5	
Total Puntaje Evaluador			2,7	0,9	0,9	
9	Conocimiento del Entorno	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	4,3
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	4	4	4	
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	4	4	4	
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	4	4	4	
Total Puntaje Evaluador			2,6	0,9	0,9	
TOTAL			2,6	0,9	0,9	

valoracion final		4,3	88%
------------------	--	-----	-----

FECHA	20/03/2018
VIGENCIA	2017

	
PAULA ANDREA RAMIREZ LINARNA	CARLOS ANDRES BARAJAS.
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

427

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: PAULA ANDREA RAMIREZ LUQUERNA
 Área en la que se desempeña: PARTICIPACION CIUDADANA
 Fecha: 20-mar-18

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,3	17%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		97%

CONCERTACION	5%	0%
--------------	----	----

CUMPLIMIENTO FINAL	97%
---------------------------	------------


 Firma del Supervisor Jerárquico
CARLOS ANDRES BARAJAS


 Firma del Gerente Público.
PAULA ANDREA RAMIREZ LUQUERNA

FECHA: 23/03/2018
 VIGENCIA: 2017

