

ANEXO 1: CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación											Evaluación				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1		Brindar capacitación y acompañamiento a los actores del control social.	1 capacitacion	02/01/2017	se realizara una alianza estrategica con la ESAP con el fin de capacitar a los actores sociales participativos	25%	0%	0%		100%	100%	100%	25%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accior 2017
2		Fortalecer el acompañamiento en las actividades de participacion a solicitud de la ciudadanía.	20 encuentros ciudadanos	02/01/2017	se procedera a realizar 20 encuentros ciudadanos con el finde incentivar los mecanismos de participacion ciudadana	25%	13%	50%		13%	50%	100%	25%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accior 2017
3		seguimiento y acompañamiento a las veedurías constituidas para incentivar el control social participativo a través de estas.	2	02/01/2017	se procederan a realizar seguimientos a las 2 veedurias ciudadanas contituidas	25%	0%	0%		100%	100%	100%	25%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accior 2017
4		Genera boletines informativos de la actividad de la contraloría y actualizar los canales de Facebook, Youtube , Web, Twitter por lo menos una vez al mes.	12	02/01/2017	se procederan a realizar 12 informes mensuales, con cada uno de los requerimientos tramitados.	25%	0%	0%		100%	100%	100%	25%	Plan de accion Participacion ciudadana	gestion documental plan de accior 2017
Total													100%		
Concertacion para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%		

FECHA

20/03/2018

VIGENCIA

2017

CARLOS ANDRES BARAJAS HERRENO

Firma del Supervisor Jerárquico

JAIME YAHIR RODRIGUEZ SUAREZ

Firma del Gerente Público

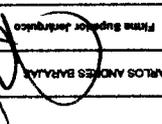
ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		80%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	4	4	4	4,0	4,0
		Asume responsabilidad por sus resultados	4	4	4		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	4	4	4		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	4	4	4		
Total Puntaje del valorador		2,4	0,8	0,8			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	4	4	4	4,0	4,0
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	4	4	4		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	4	4	4		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	4	4	4		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	4	4	4	4,0	4,0
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	4	4	4		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	4	4	4		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	4	4	4		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	4	4	4	4,0	4,0
		Antespona las necesidades de la organización a sus propias necesidades	4	4	4		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	4	4	4		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	4	4	4	4,0	4,0
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	4	4	4		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	4	4	4		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	4	4	4		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4	4	4	4,0	4,0
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	4	4	4		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	4	4	4		
		Busca soluciones a los problemas.	4	4	4		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	4	4	4		
		Establece planes alternativos de acción.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	4	4	4	4,0	4,0
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	4	4	4		
		Decide bajo presión.	4	4	4		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	4	4	4		
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8			

VIGENCIA	2017
FECHA	20/03/2018

Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico
	
CARLOS ANDRÉS BARAHONA	JAIME YAMIR RODRIGUEZ SUAREZ

valoración final	4,0	4,0	80%
------------------	-----	-----	-----

TOTAL		2,4	0,8	0,8
8	Desarrollo y Dirección de Personal	4	4	4
		4	4	4
		4	4	4
		4	4	4
		4	4	4
		4	4	4
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8
9	Conocimiento del Entorno	4	4	4
		4	4	4
		4	4	4
		4	1	4
		4	4	4
		4	4	4
Total Puntaje Evaluador		2,4	0,8	0,8
TOTAL		2,4	0,8	0,8

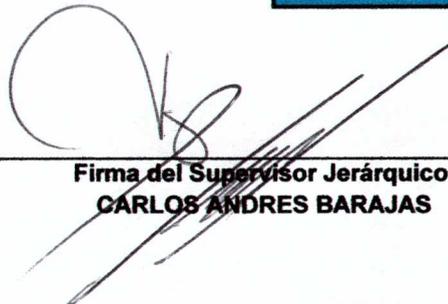


Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: JAIME YAHIR RODRIGUEZ SUAREZ
 Área en la que se desempeña: PARTICIPACION CIUDADANA
 Fecha: 20-mar-18

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,0	16%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		96%
CONCERTACION	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		96%


 Firma del Supervisor Jerárquico
CARLOS ANDRES BARAJAS


 Firma del Gerente Publico.
JAIME YAHIR RODRIGUEZ SUAREZ

FECHA: 23/03/2018
 VIGENCIA: 2017

